

臺北市政府員工子女托嬰中心(委託財團法人中華民國唐氏症基金會辦理) 113學年度招生簡章

公告日期：113年5月15日

一、依據：衛生福利部訂定之「企業、機關（構）提供員工子女托育服務實施計畫」。

二、收托對象：滿2足月至未滿2足歲之嬰幼兒，且具備下列身分之一者：

- （一）臺北市政府（以下簡稱本府）各機關（構）學校現職員工之子女及孫子女。
- （二）臺北市政府員工子女托嬰中心（以下簡稱托嬰中心）現職教職員工之子女。
- （三）臺北市議會現職員工（含議員、公費助理）之子女及孫子女。
- （四）前開本府各機關（構）學校現職員工係指編制內之職員及職工、本府核定聘（僱）用計畫進用之人員及支領月支報酬之臨時人員，不含職務代理性質、以工代賑及多元方案就業等人員。

三、收托順位

（一）優先順位：

- 1、第一序位：家長一方為中度以上身心障礙者之子女共2名，每班各1名。
- 2、第二序位：本府各機關（構）學校現職員工第三胎（含）以上之子女共4名，每班各2名。

（二）第一順位：服務於臺北市市政大樓之本府各機關現職員工之子女及孫子女（含托嬰中心現職教職員工之子女）。

（三）第二順位：服務於臺北市市政大樓以外之本府各機關（構）學校現職員工、臺北市議會現職員工（含議員、公費助理）之子女及孫子女。

四、收托班別、年齡及名額

- （一）大寶班（111年9月2日～112年9月1日出生）：備取數名。
- （二）小寶班（112年9月2日～113年6月1日出生）：正取16名，備取數名。

五、收費標準：每月月費新臺幣（以下同）1萬1,000元（實際收費標準以113學年度入托通知單為準）。

六、入托日期及時間：113年8月1日起上班日上午7時30分至下午5時30分止，不提前入托。

七、延後收托時間及費用：

- （一）下午5時31分至下午6時：收費60元。
- （二）下午6時1分至下午6時30分：收費60元。
- （三）下午6時31分至下午7時：收費100元。

八、招生及報到作業

(一) 報名時間及方式：

1、時間：113年5月20日（星期一）上午9時至113年6月11日（星期二）中午12時。

2、方式：

- (1)請至「TAIPEION 入口網」/「跨機關作業」/「iPSN 人事服務網」/「幼兒園及托嬰中心報名作業」線上報名，並請各機關（構）學校人事單位負責初審。
- (2)未具 TAIPEION 入口網使用權限及留職停薪之員工需填妥報名申請表，再交由服務機關（構）學校人事單位查核並經該人事單位主管簽章後，於報名期間內送達（郵遞者以郵件寄達）本府人事處（以下簡稱人事處），請注意報名及郵遞時效，如逾時送達或寄達人事處者，則視同未報名。
- (3)線上報名或填具報名申請表之員工，請檢具員工識別證影本及戶口名簿影本（或最近3個月之戶籍謄本影本）；另以優先順位第一序位申請者，應檢具「家長一方」為中度以上身心障礙證明影本；以優先順位第二序位申請者，應檢具「第三胎（含）以上嬰幼兒證明文件」影本。
- (4)報名申請表可至人事處網站（<https://dop.gov.taipei>）/服務園地/「員工子女幼兒園及托嬰中心」專區下載或向服務機關（構）學校人事單位領取。
- (5)申請所應檢具之相關文件不完備者，經人事處通知申請人或其委託人限期補正，屆期未補正者，視同放棄申請。

(二) 抽籤時間、地點及方式：

1、時間：113年6月12日（星期三）上午10時。

2、地點：臺北市市政大樓11樓南區1103會議室。

3、方式：

- (1)以電腦抽籤方式決定正取及備取順位名單。
- (2)申請入托嬰幼兒超過收托名額時，以電腦抽籤方式辦理。
- (3)優先順位具有2個序位資格者，以各序位資格參與電腦抽籤。
- (4)優先順位申請人數未達各班保障名額時，所餘名額由各班各順位電腦抽籤遞補；申請人數逾各班保障名額時，則先採電腦抽籤決定，未中籤人員再併入各班第一順位參與電腦抽籤。
- (5)與優先順位第二序位同一胎次（雙胞胎或多胞胎）之兄弟姊妹報名且採「一籤」方式電腦抽籤者，比照優先順位第二序位辦理，如「一籤」之雙（多）胞胎嬰幼兒抽中致逾各班保障名額時，則由申請人決定優先錄取子女，餘併籤之同一胎次子女則回歸各該收托順位參與電腦抽籤。

(三) 公告正取與備取順位名單時間及方式：

1、時間：113年6月12日（星期三）。

2、方式：公告於人事處網站（<https://dop.gov.taipei>）/服務園地/「員工子女幼兒園及托嬰中心」專區；另由人事處行文正取及備取順位名單之家長服務機關（構）學校，以轉知相關同仁。

(四) 報到時間：

1、正取名單：請正取名單之家長於113年6月19日（星期三）下午5時以前辦理報到，逾時未完成報到者視同放棄，由托嬰中心逕予通知備取順位名單之家長依序遞補（托嬰中心電話：02-27583213）。

2、備取順位名單：請備取順位名單之家長接獲托嬰中心遞補通知日之次日起5日內（不含例假日、國定假日或其他休息日）辦理報到，逾時未完成報到者視同放棄，由托嬰中心逕予通知下一位備取順位名單之家長依序遞補。

九、候補作業

(一) 招生公告期間結束【113年6月11日（星期二）中午12時】後始申請入托者，列入候補名冊，依申請時間先後排序於前述備取順位名單之後，並俟備取順位名單之嬰幼兒均無入托意願，再按列入候補之先後順序遞補；候補名冊之嬰幼兒報到時間同備取順位名單。

(二) 備取順位名單及候補名冊自113年8月1日起至114年7月31日止有效。

十、其他

(一) 本招生作業辦理完竣，並依序遞補備取順位名單及候補名冊後，倘有缺額，依規定辦理收托作業。

(二) 嬰幼兒正式入托前，如家長未具備現職員工身分，嬰幼兒未具入托資格。

(三) 員工如因調職等因素，致未具備現職員工身分，自113學年度起，已入托之嬰幼兒僅得入托至該學年度結束，惟於112學年度以前（含112學年度）已入托之嬰幼兒仍可繼續入托至大寶班畢業為止。

(四) 家長以申請入托子女之名義申辦育嬰留職停薪者或以照顧孫子女之名義申辦留職停薪者，應於嬰幼兒正式入托日前，提供已復職之證明，未提出者，取消入托資格。

(五) 報名小寶班者，如嬰幼兒未於113年6月1日以前出生，取消收托資格。如仍有入托意願，請改以本招生簡章第9點候補作業方式辦理。

- (六) 雙(多)胞胎嬰幼兒報名，以「一籤」方式抽出。若最後剩餘正取名額被登記為「一籤」之雙(多)胞胎嬰幼兒抽中時，應依剩餘正取名額依序錄取，超出可收托名額時則依序列為優先備取，托嬰中心依法規定不得超額收托(例如：剩餘2名正取，被3胞胎嬰幼兒抽中時，仍僅2名嬰幼兒得列為正取，另1名嬰幼兒則為備取第1)。
- (七) 為期抽籤作業符合公開、公正、公平，將全程直播，並請本府社會局及本府政風處派員監察。